

Fill in "Month."

Tutor's seal

(Guide for filling "Time Sheet")

(チューター用) (〇〇)月分																
月 日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
受給者印		谷							谷							谷
業務従事時間	～	15:00	～	～	～	～	～	～	13:00-14:00	～	～	～	～	～	～	9:00-12:00
	～	17:00	～	～	～	～	～	～	15:00-17:00	～	～	～	～	～	～	13:00-17:00
時間	2時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	3時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	7時間
検印		城							城							城 澤
月 日	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	計
受給者印																谷
業務従事時間	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	
	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	
時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	12時間
検印																城
支給額								受給者								
時間給 1,000 円× 12時間= 12,000 円								専攻: ○○○○ 身分: 修士課程 (年) 博士課程 (1 年) 氏名: Tani Taro								
合計 12,000 円								谷								

About one-hour break must be taken if tutoring exceeds 6 hours. (less than eight hours a day)

<In case supervisor is absent> Another faculty member's or staff's seal (who was present then to verify the tutoring activity) and Supervisor's seal

Time Sheet must be filled out/written by tutor.

Seal

- ◎Tutor affixes seal in "受給者印" section. Supervisor affixes seal in "検印" section.
- <If the supervisor is absent> Another faculty member/staff who is present then to verify the tutoring activity will affix seal.
- However, even in this case, the supervisor is requested to affix seal beside it no later than the deadline every month.

◎Use a red ink pad when affixing seal. Don't use a "Shachihata" stamp.

How to fill out the time

- Tutoring should be on one hour basis and fill out the time on a 24 hour basis.
- <Incorrect ×> 1.5 hours、3.5 hours 9:00～1:00、5:00～6:00
- <Correct ○> 1 hour、3 hours、 9:00～13:00、17:00～18:00

Tutoring hours

- ◎About one hour break must be taken if tutoring exceeds six hours.
- ◎Tutoring must be less than eight hours a day.

Note

Don't use white-out or correction tape.

(チューター用) () 月分		出勤表															
月	日	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
受給者	印																
業務従事時間	：	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～
	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間
検	印																
月	日	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	計
受給者	印																
業務従事時間	：	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	～	
	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間	時間
検	印																
支給額									受給者								
時間給 1,000 円 × 時間 = 円									専攻： 身分： 修士課程 (年) 博士課程 (年) 氏名： 印								
合計																	